



บันทึกข้อความ

สำนักงาน คณะกรรมการคสช โทร. 02 797 0999 ภายใน 67 ต่อ
ที่ ศส 0513.10801/ วันที่

เรื่อง ขี้แฉงเหตุผลการไม่ได้สแกนเวลาปฏิบัติงาน/กลับก่อนเวลา

1 เรียน หัวหน้างาน.....

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....
สังกัดงาน..... สำนักงานเลขานุการ ได้มาปฏิบัติงานในวันที่ เดือน..... พ.ศ.

โดยมาถึงเวลา น. นั้น
 ไม่ได้สแกนลายนิ้วมือ ระบบเหตุผล
 กลับก่อนเวลา ระบบเหตุผล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเสนออนุมัติตามลำดับขั้นตอนไป

(ลงชื่อ).....
(.....)



บันทึกข้อความ

สำนักงาน คณะกรรมการคสช โทร. 02 797 0999 ภายใน 67 ต่อ
ที่ ศส 0513.10801/ วันที่

เรื่อง ขี้แฉงเหตุผลการไม่ได้สแกนเวลาปฏิบัติงาน/กลับก่อนเวลา

1 เรียน หัวหน้างาน.....

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....
สังกัดงาน..... สำนักงานเลขานุการ ได้มาปฏิบัติงานในวันที่ เดือน..... พ.ศ.

โดยมาถึงเวลา น. นั้น
 ไม่ได้สแกนลายนิ้วมือ ระบบเหตุผล
 กลับก่อนเวลา ระบบเหตุผล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเสนออนุมัติตามลำดับขั้นตอนไป

(ลงชื่อ).....
(.....)

2 ความเห็นของ ทนบ. ได้ตรวจสอบเวลาปฏิบัติงานแล้ว <input type="checkbox"/> มาก่อนเวลา 8.40 น. <input type="checkbox"/> มาหลังเวลา 8.40 น. <input type="checkbox"/> กลับก่อนเวลา 16.30 น. <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่	3 ความเห็นของ ทนง. เห็นสมควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ระบุเหตุผล..... (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่	4 ความเห็นของ ทน.สธ. <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่
---	--	--

2 ความเห็นของ ทนบ. ได้ตรวจสอบเวลาปฏิบัติงานแล้ว <input type="checkbox"/> มาก่อนเวลา 8.40 น. <input type="checkbox"/> มาหลังเวลา 8.40 น. <input type="checkbox"/> กลับก่อนเวลา 16.30 น. <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่	3 ความเห็นของ ทนง. เห็นสมควร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ระบุเหตุผล..... (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่	4 ความเห็นของ ทน.สธ. <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่
---	--	--